**Resumen de la**

**Reunión Retrospectiva**

**Información de la empresa y proyecto:**

| Empresa / Organización | A.I |
| --- | --- |
| Proyecto | TuPractica |

**Información de la reunión:**

| Lugar | Online |
| --- | --- |
| Fecha |  |
| Número de iteración / sprint | S2 |
| Personas convocadas a la reunión | Sammy alayoubi,Fernando Riffo, Carlos Hernandez |
| Personas que asistieron a la reunión | Sammy alayoubi,Fernando Riffo, Carlos Hernandez |

**Formulario de reunión retrospectiva**

| **¿Qué salió bien en la iteración? (aciertos)** | **¿Qué no salió bien en la iteración? (errores)** | **¿Qué mejoras vamos a implementar en la próxima iteración? (recomendaciones de mejora continua)** |
| --- | --- | --- |
| Se logró una mejora significativa en los tiempos, gracias al mayor esfuerzo y compromiso del equipo. Este progreso no sólo impulsó la productividad, sino que también contribuyó a crear un ambiente más positivo y colaborativo entre los integrantes. . | Un punto importante a mejorar es fomentar la colaboración y el apoyo mutuo dentro del equipo durante el desarrollo y la implementación de las ideas. Esto permitirá resolver desafíos más rápidamente y fortalecerá el trabajo en equipo.. | Implementar herramientas que permitan a cada miembro del equipo expresar sus ideas y puntos de vista al momento de planificar y desarrollar, fomentando una comunicación más abierta y colaborativa. Esto ayudará a alinear mejor los objetivos y a aprovechar las perspectivas de todos los integrantes . |

Nota:

* Se recomienda utilizar viñetas (bullets) para enumerar los aciertos, errores y recomendaciones de mejora continua.
* El formulario se puede extender cuantas páginas sea necesario para registrar todos los aciertos, errores y recomendaciones.